

**Stredná odborná škola obchodu a služieb,
Ul. 1. mája 1264, Púchov**



**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti
školský rok: 2020 / 2021**

**Mgr. Iveta Mináriková
riaditeľka školy**

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2020/2021

a) Identifikačné údaje o škole

1. Názov školy: **Stredná odborná škola obchodu a služieb,
Ul. 1. mája 1264, Púchov**
2. Adresa školy: Ul. 1. mája 1264, 020 01 Púchov
3. Telefónne čísla: 042-4631360, 042-4631365

4. Internetová a elektronická
adresa školy www.sosospu.sk
info@sosospu.sk

5. Údaje o zriaďovateli
školy Trenčiansky samosprávny kraj
K dolnej stanici 7282/20A
911 01 Trenčín
032/6555 111
info@tsk.sk

6. Mená vedúcich zamestnancov školy s určením ich funkcie

Mgr. Iveta Mináriková	riaditeľka školy
Mgr. Miriam Kremeňová	zástupca riaditeľa pre TV
Ing. Nadežda Šajtlová	zástupca riaditeľa pre TV
Ing. Ludmila Hamšíková	zástupca riaditeľa pre PV
Ing. Adriana Budayová	vedúca TEČ
Bc. Viera Filová	hlavný MOV
Mgr. Helena Staňová	vedúca školského pracoviska
Emília Urbanová	vedúca školskej jedálne
Marián Pastorek	vedúci zamestnanec technických činností

7. Údaje o Rade školy a iných poradných orgánoch

V školskom roku 2020/2021 sa neuskutočnilo ani jedno riadne zasadnutie Rady školy.
Funkčné obdobie RŠ sa malo už skončiť, ale vzhľadom na krízovú situáciu spôsobenú COVID 19, v ktorej sa SR ocitla, bolo toto funkčné obdobie predĺžené. Rade školy pri SOŠ obchodu a služieb v Púchove malo funkčné obdobie skončiť 11.5.2020. Od 22.04.2020 je účinná úprava zákona, citujem:

„Ak funkčné obdobie orgánu školskej samosprávy uplynie odo dňa účinnosti tohto zákona a technické podmienky neumožňujú ustanoviť nový orgán školskej samosprávy, funkčné obdobie orgánu školskej samosprávy sa skončí uplynutím posledného dňa tretieho kalendárneho mesiaca po skončení mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19“.

Dňa 28. augusta 2020 sa uskutočnili voľby zástupcu pedagogických pracovníkov Strednej odbornej školy obchodu a služieb v Púchove z radu učiteľov do novej RŠ.

Sčítavanie hlasov prebehlo hneď po skončení volieb zástupcu pedagogických pracovníkov do Rady školy. Pedagogickí pracovníci SOŠOS v Púchove si za svojho zástupcu v Rade školy pri SOŠOS v Púchove nezvolili – rovnosť hlasov. Žrebovaním bol zvolený zástupca pedagogických pracovníkov z radu učiteľov do Rady školy – Ing. Renáta Priklerová.

Dňa 28. augusta 2020 sa uskutočnili voľby zástupcu pedagogických pracovníkov Strednej odbornej školy obchodu a služieb v Púchove z radu majstrov odbornej výchovy do novej RŠ.

Výsledky volieb:

Sčítavanie hlasov prebehlo hneď po skončení volieb zástupcu pedagogických pracovníkov z radov majstrov OV do Rady školy pri SOŠOS v Púchove.

Pedagogickí pracovníci SOŠOS v Púchove si za svojho zástupcu z radu majstrov odbornej výchovy v Rade školy pri SOŠOS v Púchove zvolili Bc. Vieru Filovú – hlavnú majsterku OV.

Dňa 28. augusta 2020 sa uskutočnili voľby zástupcu nepedagogických pracovníkov Strednej odbornej školy obchodu a služieb v Púchove do novej RŠ.

Výsledky volieb:

Sčítavanie hlasov prebehlo hneď po skončení volieb zástupcu nepedagogických pracovníkov do Rady školy pri SOŠOS v Púchove.

Nepedagogickí pracovníci SOŠOS si za svojho zástupcu v Rade školy pri SOŠOS v Púchove zvolili Bc. Zuzanu Pivkovú – sekretárku riaditeľky školy.

Stredná odborná škola obchodu a služieb Púchov na základe rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR od 12.10. 2020 prerušila vyučovanie a prechádza na dištančnú formu vzdelávania až do odvolania.

Na základe Covid opatrení nebolo možné uskutočniť Plenárne rodičovské združenie, počas ktorého boli plánované voľby zástupcu rodičov v RŠ a zástupcu z radu žiakov v RŠ.

Dňa 19. novembra 2020 sa uskutočnilo hlasovanie členov Rady školy - per rollam o vyjadrení súhlasu/nesúhlasu s Vyhodnocovacou správou SOŠ obchodu a služieb Púchov za školský rok 2019/2020.

Rada školy pri SOŠ obchodu a služieb v Púchove vyjadrila súhlasné stanovisko per rollam:

- S Vyhodnocovacou správou SOŠ obchodu a služieb Púchov za školský rok 2019/2020.

Dňa 19. marca 2021 sa uskutočnilo hlasovanie členov Rady školy - per rollam o schválení Vyhodnocovacej správy Rady školy za rok 2020.

Rada školy pri SOŠ obchodu a služieb v Púchove schvaľuje per rollam:

- Vyhodnocovaciu správu Rady školy SOŠ obchodu a služieb Púchov za rok 2020.

Dňa 11. júna 2021 sa uskutočnilo hlasovanie členov Rady školy - per rollam o schválení Plánu výkonov na školský rok 2022/2023.

Rada školy pri SOŠ obchodu a služieb v Púchove schvaľuje:

- Plán výkonov na školský rok 2022/2023

AKTUÁLNY ZOZNAM ČLENOV RADY ŠKOLY pri SOŠ obchodu a služieb v Púchove

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. Bc. Viera Filová | - zástupca pedagogických pracovníkov – predseda |
| 2. Bc. Zuzana Pivková | - zástupca nepedagogických pracovníkov- tajomník |
| 3. Ing. Jozef Bystrický | - delegát TSK |
| 4. Ing. Milan Panáček | - delegát TSK |
| 5. Mgr. Adriana Pavlacová | - zástupca pedagogických pracovníkov |
| 6. Mgr. Rastislav Henek | - delegát TSK |
| 7. Mgr. Roman Hvizdák | - delegát TSK |
| 8. Bc. Sylvia Šulyová | - zástupca rodičov |
| 9. Tatiana Ganátová | - zástupca rodičov |
| 10. Karin Juhaniaková | - zástupca žiakov |
| 11. Ing. Eva Veliká | - zástupca rodičov |

Členovia Rady školy pristupovali k jednotlivým úlohám aktívne a zodpovedne. Rada školy pri Strednej odbornej škole obchodu a služieb, Ul. 1. mája 1264 v Púchove sa i v nasledujúcom kalendárnom roku bude stretávať podľa schváleného programu zasadnutí.

Činnosť rodičovského združenia

Činnosť Rodičovského združenia pri SOŠ obchodu a služieb Púchov v školskom roku 2020/2021 bola riadená výkonným výborom Rodičovského združenia pri SOŠ obchodu a služieb Púchov. Výkony výbor pracoval v zložení Miroslava Babiarová – predsedníčka, Miroslava Kozová – podpredseda, Ing. Jaroslava Urbanová – tajomníčka, Petra Szekelyová - hospodárka.

Vo svojej činnosti sa riadil schváleným plánom činnosti, schválenými zásadami použitia finančných prostriedkov a uzneseniami zasadnutí Rodičovskej rady.

V školskom roku sa neuskutočnili plenárne schôdze rodičovského združenia z dôvodu pandémie Covid 19. Uskutočnila sa 1 schôdza výkonného výboru rodičovského združenia. Administrácia 2% daní sa riešila i počas pandémie Covid 19 cez online schôdzu.

Rodičovské združenie vo svojej činnosti spolupracovalo s vedením školy. Svojimi finančnými prostriedkami napomohlo pri zlepšení materiálneho vybavenia školy. Finančne podporilo olympiády a Žiacku školskú radu. Zabezpečilo odmeny a knižné odmeny pre najlepších žiakov. Finančné prostriedky, ktoré boli schválené na použitie pre zlepšenie materiálneho vybavenia školy, boli použité na maľovanie školy, nákup softvéru, dosky na maturitné otázky, oprava schodov v hoteli Študent v sume 3100 €.

Pri hodnotení práce rodičovského združenia v tomto školskom roku musíme kladne hodnotiť dobrú spoluprácu s vedením školy. Problémom však naďalej zostáva malá angažovanosť väčšiny rodičov.

Žiacka školská rada

September

Prebehla voľba členov Žiackej školskej rady:

- predseda Adam Gajdoš,
- podpredseda Alžbeta Kubašová,
- členova ŽŠR – Michaela Šmatláková, Nicolas Bednár, Klára Zacharová, Ivana Budjačová, Dominika Psotová, Martin Tuček, Timea Toporová, Karin Morávková, Lucia Kapitániková.

- Členovia žiackeho parlamentu:
- Pokladník – Zuzana Penerová,
- Zberový referent – Zuzana Omastová, Marianna Daňová, Monika Ševčíková
- Kultúrny referent – Karin Juhaniaková, Veronika Fuková, Natália Bialoňová
- Športový referent – Lenka Jarošová, Simon Mário Hašík
- Zapisovateľka – Ema Juríčková, Nikola Vraníková

Odsúhlasili sme plán práce na šk. rok 2020/2021, ktorý sme odovzdali vedeniu školy.

Zhotovili sme nástenku s fotkami členov ŽŠR a žiackeho parlamentu so schránkou a emailovou adresou ŽŠR, kde môžu študenti našej školy písať podnety pre ŽŠR.

Vytvorili sme spoločnú skupinu so všetkými členmi na sociálnej sieti a tiež spoločný email ŽŠR.

Dňa 18. 9. 2020 sa členovia ŽŠR podieľali ako dobrovoľníci na verejnej zbierke **BIELA PASTELKA 2020**, ktorú organizuje Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska. Zbierky sa zúčastnili žiaci: Alžbeta Kubašová, Michaela Šmatláková, Simona Stodolová, Dominika Psotová, Juraj Jurgaš, Kristína Jankejevová . Počas hlavného zbierkového dňa študenti vyzbierali 144,74 eur.

Pri príležitosti **Európskeho dňa jazykov** (25.9.2020) členovia ŽŠR pripravili pre študentov našej školy prezentáciu a tematické aktivity zamerané na pestrosť jazykov. Študenti si mohli overiť svoje znalosti cudzích jazykov, vedomosti o jednotlivých európskych krajinách a napríklad ochutnať anglické pitie čaju a iné pochutiny.

Október – Máj

V mesiaci október ŽŠR začala pracovať na príprave imatrikulácii pre študentov prvých ročníkov, avšak 29.10. 2020 začalo dištančné vzdelávanie kvôli pandemickej situácii na Slovensku, ktoré sa ukončilo 11.5.2021. Táto skutočnosť nám zabránila pokračovať v ďalších aktivitách podľa plánu práce na šk. rok 2020/2021.

ŽŠR bola v kontakte na sociálnej sieti, kde má vytvorenú skupinu so všetkými členmi a pracovala na prípadných možných návrhoch aktivít, ktoré by v prípade vrátenia sa k prezenčnému vyučovaniu mohli uskutočniť.

Dňa 26.3. 2021 sa koordinátori ŽŠR zúčastnili online konzultácií ku stratégii SR pre mládež na roky 2021-2028, ktoré organizovala IUVENTA (Ing. Dana Gavalierová – regionálna koordinátorka pre Trenčiansky kraj).

Jún

Dňa 18.6. 2021 ŽŠR pripravila pre študentov spoločnú tvorivú aktivitu s názvom **TRIEDNY PLAGÁT**. Pre žiakov bol pripravený foto priestor na vytvorenie si spoločnej fotografie alebo skupinových fotografií. Študenti sa mohli skrásliť pripravenými rekvizitami a vyrobiť si triedny plagát ako pamiatku na školský rok 2020/2021.

Aktivity sme realizovali v spolupráci so ZRŠ (Ing. Jaroslava Urbanová), ktoré nám prispievalo na náklady spojené s jednotlivými aktivitami. ŽŠR spolupracuje aj s Mgr. Adrianou Pavlacovou, ktorá je zodpovedná za mediálne výstupy na internet z jednotlivých akcií.

ŽŠR sa zišla, aby sa rozlúčila so študentmi, ktorý ukončili štúdium v našej škole. Poďakovala im za tvorivú prácu, ktorú v ŽŠR vykonávali.

b) Údaje o počte žiakov školy vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo údaje o počte detí v školskom zariadení

V školskom roku 2020/2021 navštevovalo školu nasledovný počet žiakov denného štúdia:

V študijných odboroch:

hotelová akadémia	103 žiakov
čauník, servírka	6 žiakov
kuchár	5 žiakov
kozmetik	45 žiakov
obchod a podnikanie	28 žiakov
obchodný pracovník	7 žiakov
spoločné stravovanie	30 žiakov
vlasová kozmetika	16 žiakov

V učebných odboroch:

čauník, servírka	33 žiakov
kuchár	37 žiakov
cukrár – kuchár	18 žiakov
cukrár	25 žiakov
kaderník	41 žiakov

So špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami škola evidovala nasledovný počet žiakov:

- 31 žiakov individuálne začlenených.

c) Údaje o počte uchádzačov do prvého ročníka strednej školy

Z celkového počtu 223 uchádzačov na SOŠ obchodu a služieb Púchov:

- 82 uchádzačov sa hlásilo na učebné odbory
- 70 uchádzačov sa hlásilo na študijné odbory

- 43 uchádzačov sa hlásilo na štúdium v hotelovej akadémii
- 29 uchádzačov sa hlásilo na nadstavbové štúdium
- 70 uchádzačov vykonalo úspešne prijímaciu skúšku

d) Údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka strednej školy

Úspešnosť prijatých uchádzačov na štúdium v školskom roku 2020/2021 je nasledovná:

- 41 uchádzačov bolo prijatých na učebné odbory
- 26 uchádzačov bolo prijatých na študijné odbory
- 21 uchádzačov bolo prijatých na štúdium v hotelovej akadémii
- 18 uchádzačov bolo prijatých na nadstavbové štúdium

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania

V školskom roku 2020/2021 škola dosiahla nasledovné výchovno – vzdelávacie výsledky 381 žiakov, ktorí tvorili 18 tried:

- 79 žiakov prospelo s vyznamenaním
- 90 žiakov prospelo veľmi dobre
- 194 žiakov prospelo
- 18 žiakov nepospelo
- 0 žiakov neklasifikovaných

V študijných odboroch zo 229 žiakov:

- 57 prospelo s vyznamenaním
- 53 prospelo veľmi dobre
- 105 prospelo
- 14 nepospelo
- 0 neklasifikovaní

V učebných odboroch zo 152 žiakov:

- 22 prospelo s vyznamenaním
- 37 prospelo veľmi dobre
- 89 prospelo
- 4 nepospelo
- 0 neklasifikovaní

Priemerná známka na žiaka v školskom roku 2020/2021: 2,19

Maturitné skúšky:

Celkový počet maturantov: 63 žiakov

Výsledky MS:

ANJ /B1	50 žiakov, priemer - 2,36
ANJ /B2	1 žiak, priemer - 1,00
NEJ / B1	12 žiakov, priemer - 2,83
TČOZ	63 žiakov, priemer - 2,08
PČOZ	63 žiakov, priemer - 1,90

SJL 63 žiakov, priemer - 2,44

V školskom roku 2020/2021 absolvovali záverečné skúšky nasledovné učebné odbory:

6444 H 00 čašník, servírka
6456 H 00 kaderník
2964 H 00 cukrár
2977 H 00 cukrár kuchár
6445 H 00 kuchár

Z celkového počtu 65 žiakov:

- vyznamenaní: 7
- prospelo veľmi dobre: 28
- prospelo: 30

f) Zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie

V školskom roku pracovali na úseku teoretického vyučovania nasledovné predmetové komisie:

1. PK gastronomických predmetov
2. PK negastronomických predmetov
3. PK cudzie jazyky
4. PK prírodovedné predmety, telesnej výchovy a športu
5. PK slovenský jazyk a spoločensko-vedné predmety

Predmetové komisie zasadali podľa časového harmonogramu zasadnutí a plánu práce, vypracovaného a schváleného na úvodnom zasadnutí PK na školský rok 2020/2021. Mnohé úlohy boli riešené i priebežne mimo zasadnutí.

Tematické plány boli spracované a odovzdané správne, rešpektovali rozsah povolených úprav.

Zoznam študijných odborov v školskom roku 2020/2021:

6323 K hotelová akadémia
6444 K čašník, servírka
6445 K kuchár
6446 K kozmetik
6352 M obchod a podnikanie

Zoznam učebných odborov v školskom roku 2020/2021:

6444 H čašník, servírka
6445 H kuchár
2964 H cukrár
2977 H cukrár - kuchár
6456 H kaderník

Nadstavbové štúdium:

6421 L spoločné stravovanie
6426 L vlasová kozmetika

Učebné odbory, v ktorých škola zabezpečovala duálne vzdelávanie v školskom roku:

6445 H kuchár
6444 H čašník, servírka
2964 H cukrár
6456 H kaderník

g) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

Prepočítaný počet zamestnancov k 30.6.2021 spolu	78,7
Z toho	
- počet učiteľov	33,2
- počet odborných zamestnancov	1,0
- počet majstrov odborného výcviku	16,0
- počet nepedagogických pracovníkov	28,5

Všetci pedagogickí a odborní zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady v zmysle Vyhlášky MŠ SR č. 1/2020 Z.z. o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov

Pedagogickí pracovníci sa za uplynulé obdobie vzdelávali na základe usmernení Ministerstva školstva a plánu profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov. Zároveň sa zúčastňovali školení realizovaných Metodicko – pedagogickým centrom Trenčín, Štátnym inštitútom odborného vzdelávania a ŠPU.

V školskom roku 2020/2021 absolvovali:

- adaptačné vzdelávanie 1 odborný zamestnanec
- aktualizčné vzdelávanie 50 pedagogických zamestnancov
- inovačné vzdelávanie 28 pedagogických zamestnancov
- funkčné vzdelávanie 2 pedagogickí zamestnanci

Prioritným cieľom vzdelávania dospelých na našej škole je stopercentná kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov a neustále oboznamovanie sa s novými informáciami, technológiami a trendmi z jednotlivých odborov výučby. Cieľom vzdelávania je morálne, finančné ocenenie, samostatnosť a zodpovednosť za realizované projekty.

i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Praktické vyučovanie

Sút'áže usporiadané a mimo školy:

Žiaci z odborného výcviku z odborov cukrár, kuchár, čašník, cukrár kuchár, hotelová akadémia, kaderník, kozmetik pod vedením majstrov OV nemali možnosť počas školského roka reprezentovať našu školu z dôvodu pandémie Covid 19.

Teoretické vyučovanie

Predmetové komisie si na začiatku školského roka stanovili úlohy, ktoré vychádzali zo Školského vzdelávacieho programu Ekonomika a služby.

Zasadnutia predmetových komisií sa uskutočňovali podľa plánu práce a časového harmonogramu. Na zasadnutiach sa štvrťročne vyhodnocovali dosahované výsledky študentov a výsledky po maturitných skúškach a záverečných skúškach. Na zasadnutia bolo prizývané i vedenie školy. Problémy sa riešili aj operatívne mimo naplánovaných zasadnutí.

Učitelia všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov:

1. vypracovávali prezentácie, učebné texty a testy a využívali ich na vyučovacích hodinách
2. snažili sa viesť študentov k samostatnej práci a získavaniu informácií aj z odbornej literatúry, odborných časopisov a internetu a prezentovaniu získaných poznatkov formou referátov a prezentácií
3. na niektoré predmety museli získavať inovačné učivo z novelizovaných zákonov, vyhlášok, odbornej literatúry a časopisov

Učitelia sa starali o pridelené zbierky. Pod vedením členov PK pracovalo na škole 30 krúžkov. Počet žiakov, ktorí navštevovali krúžky je 365.

Členovia PK sa neustále vzdelávajú, študujú nové materiály. Úspešne sa zapojili do kontinuálneho vzdelávania pedagogických pracovníkov. Absolvujú aktualizčné, špecializačné, inovačné a atestačné štúdiá.

Predmetová komisia gastronomických predmetov

1. Zasadnutia PK

- uskutočňovali sa podľa plánu práce a časového harmonogramu schváleného na úvodnom zasadnutí PK až do začiatku koronakrízy
- pravidelne sa ich zúčastňovali zástupcovia vedenia: riaditeľka školy Mgr. Iveta Mináriková, zástupkyňa školy Ing. Nadežda Šajtlavová, Ing. Ludmila Hamšíková
- na zasadnutiach sa pravidelne hodnotili výchovno-vyučovacie výsledky študentov hotelovej akadémie, odborov kuchár, čašník, cukrár, cukrár, kuchár a prijímali sa opatrenia na zlepšenie dosahovaných výsledkov
- ak sa vyskytli problémy počas školského roka, riešili sa operatívne aj mimo plánovaných zasadnutí

2. Tematické plány

- členovia PK gastronomických odborných predmetov podľa školského vzdelávacieho programu vypracovali alebo upravili tematické plány /schválené boli na 1. zasadnutí PK/
- výchovno-vzdelávacie ciele v tematických plánoch boli zamerané na environmentálnu výchovu, zásady bezpečnosti, hygieny a ochrany zdravia pri práci, na zásady správneho životného štýlu a boj proti nesprávnym návykom /toxikománia/, výchova k rodičovstvu
- finančná gramotnosť – členovia zrealizovali na odborných predmetoch v mesiaci september

3. Výchovno-vzdelávací proces

Študijné odbory 6323 K hotelová akadémia, 6445 kuchár, 6444 čašník, 6352 M obchod a podnikanie, učebné odbory 6445 H kuchár, 6444 H čašník, servírka, 2977 H cukrár, kuchár, 6489 H hostinský, 2964 H cukrár, cukrárka, je zaradený v skupine 63 Ekonomika a organizácia, obchod a služby.

Aby výchovno-vzdelávací proces spĺňal požiadavky na výkonové a obsahové štandardy v tejto skupine odborov, členovia predmetovej komisie plnili nasledovné úlohy:

- vypracovávali na jednotlivé predmety prezentácie, učebné texty a testy a využívali ich na vyučovacích hodinách
- viedli študentov k samostatnej práci a získavaniu informácií aj z odbornej literatúry, odborných časopisov a internetu a prezentovaniu získaných poznatkov formou referátov, projektov, gastrokalendárov
- na predmety, na ktoré nie sú k dispozícii vhodné učebnice, museli získavať inovačné učivo z novelizovaných zákonov, vyhlášok, odbornej literatúry, časopisov, využívali odborné internetové stránky s gastrotematikou a tematikou zameranou na CR
- odborné exkurzie pre študentov sa nestihli zrealizovať z dôvodu koronakrízy
- počas dištančného vzdelávania členovia PK aktívne na online hodinách pracovali so žiakmi na jednotlivých témach, aby nadobudli nielen teoretické ale i praktické vedomosti

Deň otvorených dverí sa z dôvodu koronakrízy sa neuskutočnil.

Výstupná skúška z predmetov EPP, TOB

- Ing. Kadlecová vypracovala organizačné zabezpečenie, vylosovanie tém
- konzultácie sa uskutočnili iba dištančne, žiaci si pripravili organizačné zabezpečenie, ktoré využili pri realizácii po návrate do školy
- na túto skúšku si podľa vylosovanej témy žiaci navrhli menu, zrealizovali jeho prípravu
- slávnostnú tabuľu žiaci nerobili, využili fotodokumentáciu z predchádzajúceho školského roka, kedy na predmete prax robili výsek tabule
- výstupná skúška bola zdokumentovaná fotodokumentáciou a prezentáciou v Power Point / Worde/
- práca študentov bola hodnotená komisiou podľa schválených kritérií

Maturitné skúšky

- z dôvodu koronakrízy a rozhodnutia ministra školstva o zrušení konania IČ MS prezenčnou formou sa neuskutočnili ani praktické ani ústne MS, členovia PK nevycestovali na delegované školy
- triedni končiacich ročníkov, ako aj členovia skúšobných komisií, sa aktívne zúčastnili hodnotenia žiakov končiacich ročníkov, počítali priemery a kontrolovali správnosť údajov a pripravili podklady pre vydanie maturitných vysvedčení

Záverečné skúšky

z dôvodu koronakrízy a rozhodnutia ministra školstva boli zrušené záverečné skúšky, prezenčnou formou sa neuskutočnili praktická ani ústna časť, členovia PK nevycestovali na delegované školy a triedni končiacich ročníkov, ako aj členovia skúšobných komisií, sa aktívne zúčastnili hodnotenia žiakov končiacich ročníkov, počítali priemery a kontrolovali správnosť údajov a pripravili podklady pre vydanie výučných listov.

Praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky

- Ing. Šuba vypracoval organizačné zabezpečenie skúšok pre HA, ktoré sa z dôvodu koronakrízy nezrealizovali
- členovia PK boli konzultanti praktických maturitných prác v nadstavbovom štúdiu a hodnotili dané práce

Teoretická časť odbornej zložky maturitnej skúšky

- maturitné témy boli inovované pre V.AH hotelová akadémia, IV.A odbor kuchár, IV.A odbor čašník, servírka, II.SA spoločné stravovanie

Ostatné činnosti

- podľa požiadaviek za pomoci výchovnej poradkyne členovia PK riešili problémy študentov
- členovia pracovali ako triedni učitelia: Ing. Šuba – III.A, Ing. Vašítková – II.B, Ing. Šajtlavová – IV.AH, Ing. Urbanová – III.C, Ing. Chanová – III.B
- triedni učitelia riešili výchovno-vyučovacie problémy na triednických hodinách, podľa potreby písali správy pre políciu, sociálny odbor, vypracovávali študijné plány pre integrovaných žiakov a žiakov s individuálnymi študijnými plánmi
- členovia PK sa zúčastnili inovatívneho vzdelávania – ŠVP v systéme duálneho vzdelávania – Ing. Vašítková, Ing. Urbanová, Ing. Kadlecová
- Ing. Vašítková sa zapojila do 10. ročníka medzinárodnej súťaže Generácia Euro so žiakmi IV.AH triedy
- v rámci predmetu Praktická príprava žiaci predvádzali nácvik zručností online formou, fotografie boli uverejnené na stránke školy

PK negastronomických predmetov

Činnosť predmetovej komisie OP v školskom roku 2020/2021 sa riadila Školským vzdelávacím programom Obchod a služby vychádzajúceho zo Štátneho vzdelávacieho programu. PK zabezpečovala súlad stanovených cieľov po obsahovej a metodickej stránke s cieľmi stanovenými v pláne práce PK.

Zasadnutia PK sa uskutočňovali v súlade s časovým plánom práce PK, s výnimkou doby dištančného vzdelávania počas ktorého PK zasadala on-line, kde boli prehodnocované výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov v odborných predmetoch a v prípade potreby boli prijaté opatrenia na ich zlepšovanie. Na zasadnutia boli prizývaní a pravidelne sa zúčastňovali: zástupkyňa pre teóriu odborných predmetov Ing. Nadežda Šajtlavová

a zástupkyňa pre odborný výcvik Ing. Ludmila Hamšíková, hlavná majsterka Bc. Viera Filová a podľa možností riaditeľka školy Mgr. Iveta Mináriková a majstri odborného výcviku.

V rámci zabezpečovania kompetencií stanovených Štátnym vzdelávacím programom plnila PK úlohy v nasledovných oblastiach:

1. Tematické plány

- každý člen vypracoval, alebo upravil tematické plány podľa ŠKVP, ktoré boli prerokované schválené v PK

2. Výchovno-vzdelávací proces

- členovia PK plnili v rámci splnenia požiadaviek na výkonové a obsahové štandardy nasledovné úlohy:
- pripravovali na jednotlivé predmety učebné texty, testy a PC prezentácie
- viedli študentov k samostatnej práci a k získavaniu informácií z odbornej literatúry, časopisov, internetu a k ich prezentácií a referátov
- získavali a pripravovali inovačné učivo v predmetoch, kde neboli k dispozícii vhodné učebnice z odbornej literatúry, časopisov, novelizovaných zákonov, vyhlášok
- v čase dištančného vzdelávania všetci členovia PK uskutočňovali vyučovací proces prostredníctvom PC techniky, formou ON LINE vzdelávania, všetci boli v kontakte so žiakmi, ktorých učili v školskom roku 2020 – 2021. Na on-line výučbu využívali internetové aplikácie: ZOOM, GOOGLE MEET, EDUPAGE a mailovú komunikáciu.
Stály kontakt bol aj medzi jednotlivými členmi PK prostredníctvom mailovej a telefonickej komunikácie

Praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky

členovia PK OP sa podieľali na príprave praktických MS nasledovne:

- Ing. Kryštofová, Ing. Micháľková, Ing. Kanderková, Ing. Beláková, Ing. Krajčíková sa podieľali na príprave praktickej časti MS, formou obhajoby vlastného projektu pre študentov nadstavbového štúdia v triedach II.SA - vlasová kozmetika a spoločné stravovanie ako konzultanti prác, ktoré boli študentom zadané

Teoretická časť odbornej zložky maturitnej skúšky

- členovia PK inovovali maturitné témy v jednotlivých predmetoch
- všetky maturitné témy z odborných predmetov pre praktické aj teoretické MS boli prerokované a schválené v PK
- členmi skúšobných komisií teoretickej časti MS boli Ing. Kryštofová (II.SA – vlasová kozmetika, IV.A - kozmetik), Ing. Beláková (IV.A- kuchár, čašník) Ing. Micháľková(II.SA – spoločné stravovanie), Ing. Štefeková (V.AH), Ing. Kanderková (II.SA – vlasová kozmetika a spoločné stravovanie)

Záverečné učňovské skúšky

- všetky témy pre záverečné skúšky: písomná časť, praktická časť a teoretická časť boli prerokované a odsúhlasené v PK OP
- členovia PK boli vymenovaní za členov skúšobných komisií v triedach: IV. B – kuchár, cukrár - Ing. Beláková, III.C - kaderník - Ing. Kryštofová, Ing. Micháľková - IV.B kuchár, cukrár, ktorí pripravili testy na písomnú časť a pripravili otázky pre ústnu časť záverečných skúšok.

Ostatné činnosti

- Ing. Nadežda Kryštofová bola delegovaná za predsedu maturitnej komisie pre odborné predmety odboru kozmetik v SOŠ Ul. Jilemnického v Trenčíne
- Ing. Alena Štefeková bola delegovaná za predsedu PMK odborné predmety pre HA v SOŠ na Jilemnického Ul. V Trenčíne
- niektorí členovia viedli krúžky, v ktorých si žiaci upevňovali zručnosti podľa vlastného záujmu
- Ing. Micháľková a Ing. Beláková aktualizujú nástenku „Ekonomické okienko“
- naplánované odborné exkurzie a koncoročné výlety nemohli byť zrealizované z dôvodu opatrení prijatých vládou SR na účely zabránenia šírenia ochorenia COVID - 19
- pod vedením Ing. Aleny Štefekovej sa zúčastnili štyria študenti z V. AH ekonomickej súťaže Podnikový hospodár v Košiciach, ktorá bola uskutočnená z dôvodu pandémie on-line
- pod vedením Ing. Aleny Štefekovej sa zúčastnila študentka z V.AH Terézia Václavková krajského kola EKONOMICKEJ OLYMPIÁDY, ktorá bola tak isto uskutočnená z dôvodu pandémie on-line
- Ing. Beláková a Ing. Štefeková usporiadali 18.5.2021 prednášku na tému FINANČNÁ GRAMOTNOSŤ pre triedy IV.AH, II.A, III.A, I.SA
- Ing. Beláková, Ing. Štefeková, Ing. Micháľková sa v mesiacoch máj a jún 2021 zúčastnili on-line vzdelávania na tému ŠKVP V SYSTÉME DUÁLNEHO VZDELÁVANIA

PK prírodovedných predmetov, telesnej výchovy a športu

V školskom roku boli plnené tieto úlohy:

- Boli vypracované nové tematické plány podľa nových osnov ŠkVP, staré tematické plány boli aktualizované a doplnené.
- Výsledky vstupných previerok z matematiky boli analyzované z hľadiska potrieb pri ďalšej práci v triedach - vyhodnotila Mgr. Longauerová v spolupráci s Mgr. Zigovou.
- Vyučujúce matematiky a informatiky zapojili žiakov našej školy do akcie “Deň gramotnosti“, ktorej cieľom bolo zvýšiť finančnú a informačnú gramotnosť žiakov v bežnom živote. Na hodinách matematiky, hospodárskych výpočtov a informatiky riešili úlohy súvisiace s kurzovými operáciami v bankách.

- Mgr. Zigová vykonávala na škole funkciu koordinátora matematickej medzinárodnej súťaže „MATEMATICKÝ KLOKAN“, do ktorej prihlásila 10 študentov. Aj tento šk. rok sa súťaž pre pandémiu COVID 19 konala on-line v dňoch 20.-21.4. 2021.
- Ing. Kapralčíková sa podieľala na tvorbe databázy žiakov a zamestnancov školy, databázy krúžkov, registrácii, tvorbe a tlači vzdelávacích a kultúrnych poukazov, katalógových listov, zabezpečila prípravu PS po stránke spracovania na počítači, zaslania rozhodnutí, zabezpečila spracovanie polročnej a koncoročnej klasifikácie, MS, ZS, tlač protokolov, vysvedčení a všetkých príslušných tlačív.
- Ing. Kapralčíková vykonávala funkciu školského koordinátora pre integráciu žiakov a zabezpečovala údržbu počítačov.
- Mgr. Rusnáková viedla školskú knižnicu.
- Mgr. Rusnáková zorganizovala školské kolo geografickej olympiády kategórie Z-súťaž on-line, z ktorého do krajského kola postúpila Bartošová z III. AH.
- Ing. Kolmanová zabezpečovala pridávanie aktualít a informácií na internetovú stránku školy za úsek odborného výcviku, teoretického vyučovania, ekonomického úseku a vedenia školy, starala sa o funkčnosť internetu a údržbu počítačov.
- Vyučujúce výpočtovej techniky svojou poradenskou činnosťou sa podieľali na zvyšovaní počítačovej gramotnosti žiakov aj učiteľov.
- Vyučujúce TSV v mesiaci september zorganizovali účelové cvičenia č.1 pre I. roč. a č.3 pre II. a III. (uč. od.) ročník.
- Zdravotne oslabení žiaci 3. zdravotnej skupiny v počte 14 sa v čase prezenčného vyučovania zúčastňovali riadnych hodín telesnej a športovej výchovy, kde pod dohľadom vyučujúcich individuálne plnili osnovy pre oslabených žiakov. Do 4. zdravotnej skupiny bolo zaradených 34 žiakov, ktorí sa podľa vyhlášky MŠ tiež zúčastňovali riadnych hodín telesnej a športovej výchovy.
- Vyučujúce TSV podľa potreby so žiakmi upravovali školský areál.
- Vzhľadom na nedostatok učebných materiálov potrebných pre vyučovanie jednotlivých predmetov vyučujúci pokračovali v zhotovovaní učebných pomôcok pre žiakov.
- Všetci vyučujúci študovali odbornú literatúru a odborné časopisy, odkiaľ čerpali poznatky pre aktualizáciu učiva.
- Vyučujúci poskytovali informácie o súťažiach na škole na internetovú stránku školy.
- Členovia PK sa zúčastňovali inovačného vzdelávania a vzdelávania pre učiteľov SŠ.

PK cudzích jazykov

Predmetová komisia cudzích jazykov pravidelne zasadala podľa vopred schváleného časového harmonogramu PKCJ pre školský rok 2020/2021, v čase dištančného vyučovania členovia komunikovali online alebo cez mailovú poštu. Učitelia CJ si zodpovedne plnili svoje povinnosti podľa plánu práce a rovnako sa zúčastňovali na činnostiach a akciách, ktoré

organizovala SOŠ obchodu a služieb Púchov v čase, kým nebolo prerušené vyučovanie na škole.

V mesiaci september 2020 členovia komisie vypracovali svoje časovo- tematické plány na školský rok 2020/2021.

V mesiaci december 2020 sme usporiadali školské kolá olympiád v nemeckom a anglickom, jazyku - pre príslušné kategórie online, nakoľko v tom čase prebiehala na škole ešte dištančná výučba. Školské kolá zorganizovali a žiakov pripravovali Mgr. Renáta Slugeňová, Mgr. Zuzana Čerňanová a Mgr. Ivana Tarabová.

V nemeckom jazyku sa žiačka Natália Žiačiková (III.AH) prebojovala až do krajského kola pod vedením p.prof. Mgr. Renáty Slugeňovej, ktorá bola zároveň členkou komisie okresného aj krajského kola olympiády v nemeckom jazyku.

V anglickom jazyku sa žiačky Timea Toporová (II.AH) a Ema Juríčková (III.AH) prebojovali do okresného kola, kde sa umiestnili na peknom druhom mieste. Mgr.Zuzana Čerňanová bola zároveň členkou okresného kola olympiády v anglickom jazyku.

V mesiaci február 2021 Mgr.Golejová, Mgr.Čerňanová, Mgr.Slugeňová vypracovali testy z nemeckého jazyka na prijímacie pohovory, Ing.Priklerová, Mgr.Čerňanová, Mgr.Helík, Mgr.Tarabová vypracovali testy z anglického jazyka na prijímacie pohovory.

Mgr.Golejová a Mgr.Slugeňová aktualizovali maturitné zadania z nemeckého jazyka pre úrove B1 pre školský rok 2020/2021.

Ing.Priklerová a Mgr.Tarabová aktualizovali maturitné zadania z anglického jazyka pre úroveň B1 pre školský rok 2020/2021.

Jednotliví učitelia CJ zabezpečovali počas školského roka 2020/2021 nasledovné činnosti:

Ing. Renáta Priklerová – viedla krúžok „Turistika“, pripravila testy na prijímacie skúšky z ANJ, aktualizovala maturitné zadania z anglického jazyka pre úroveň B1, bola členkou predmetovej maturitnej komisie z anglického jazyka pre úroveň B2 a predsedníčkou predmetovej maturitnej komisie z anglického jazyka pre úroveň B2 na Spojenej škole, I.Krasku 491 v Púchove. Zúčastnila sa seminárov – hodnotenie kvality škôl – metóda vzájomného hodnotenia Peer Review.

Mgr. Zuzana Čerňanová – viedla krúžok „Príprava na maturitu z ANJ“, pripravovala žiakov na olympiádu v anglickom aj nemeckom jazyku, pripravila testy na prijímacie skúšky z ANJ a NEJ, sprevádzala žiačky na okresnom kole olympiády v anglickom jazyku, kde bola aj členkou odbornej komisie.

PhDr. Jana Filová – pripravovala rozhlasové relácie o školských aktivitách našej školy a o dianí na škole, starala sa o vonkajšiu úpravu okolia areálu školy, pracovala v krúžku RUJ pre začiatníkov.

Mgr. Anna Golejová – pracovala ako výchovná poradkyňa na škole, viedla krúžok „Maturujem z NEJ“, pripravila testy na prijímacie skúšky z NEJ, aktualizovala maturitné zadania v nemeckom jazyku pre úroveň B1.

Mgr. Lukáš Helík – viedol krúžok „Nová maturita z ANJ“, pripravil testy na prijímacie skúšky na škole z ANJ, viedol Žiacku školskú radu .

Mgr. Renáta Slugeňová - viedla krúžok „Nemčina v praxi“, pripravovala žiačku na olympiádu v nemeckom jazyku a bola členkou v komisii v okresnom aj krajskom kole, pripravila testy na prijímacie skúšky z NEJ, aktualizovala maturitné zadania v nemeckom jazyku pre úroveň B1

Mgr. Ivana Tarabová – viedla krúžok „Kultúrno-spoločenskej činnosti“, viedla Žiacku školskú radu, pripravila testy na prijímacie skúšky z ANJ, aktualizovala maturitné zadania z anglického jazyka pre úroveň B1.

V dôsledku prerušenia školského vyučovania nemohli členovia PKCJ splniť všetky úlohy, ktoré si naplánovali ohľadom odborných exkurzií, koncoročných výletov, návštevu divadelného predstavenia a výletov do zahraničia so žiakmi.

PK slovenského jazyka a literatúry a spoločenskovedných predmetov

Zasadnutia sa konali podľa plánu práce, z toho zasadanie plánované na február, a apríl 2021 sa kvôli korona - pandémie konalo formou komunikácie mailom, telefonicky a online). Okrem toho sme počas školského roka mali pracovné stretnutia, na ktorých sme riešili aktuálne problémy priebežne. Zasadnutia PK mali pracovný charakter, venovali sme sa aktuálnym otázkam vyučovania i modernizácii vyučovacích metód, predovšetkým v spojitosti s pandemiou a dištančnou formou vyučovania. Na zasadnutiach PK sme si pravidelne vymieňali svoje skúsenosti s využívaním modernej techniky a nových metód na vyučovaní.

Tematické plány pre jednotlivé predmety a ročníky sme spracovali a odovzdali včas a dôsledne vypracované. V mesiaci september sme v 1. ročníkoch napísali vstupné diktáty kvôli porovnaniu pravopisnej úrovne jednotlivých 1. tried. Výchovno-vyučovacie výsledky v jednotlivých predmetoch sme pravidelne vyhodnocovali a prijímali opatrenia na zlepšenie. Naše maturitné zadania boli vypracované v súlade s požiadavkami MŠ.

Pokračujeme v zariaďovaní odbornej učebne SJL, ktorú sme otvorili v septembri 2013 – postupne dopĺňame knižnicu učebníc, ktoré budú v tejto učebni k dispozícii. V tomto školskom roku pribudla veľká sada učebníc a pracovných zošitov pre vyučujúcich i žiakov pre kvalitnejšie vyučovanie predmetu SJ a literatúra.

Žiaci mali možnosť prihlásiť sa na nasledovné krúžky vedené členmi našej PK: *Slovenčina trochu inak* – Mgr. Trenčanová, Mgr. Vráblová : Maturujem zo SJL. Mgr. Pavlacová viedla krúžok zameraný na umelecké aktivity : ARTžúrka s kreativitou

V tomto školskom roku sme zorganizovali pre študentov viacero podujatí a zúčastnili sme sa aj podujatí, ktoré organizovali MPC a iné inštitúcie:

V rámci akcie Dňa gramotnosti, ktorý sa konal 8.9. 2020, pod názvom *Čitateľský maratón* žiaci, ktorí mali hodinu SJL na učebni č. 7, čítali z diel súčasných autorov, pod vedením učiteľov SJL.

Mgr. Surovčíková - vypracovala didaktické testy, ktorými realizovala online prípravu študentov nadstavbového štúdia odboru vlasová kozmetika na maturitné skúšky z predmetu psychológia práce a trhu a študentov učebného odboru čašník na záverečné skúšky z predmetu stolovanie

- dopĺňala a obmieňala informácie na nástenke v priestoroch školy - budova B

- esteticky upravovala a starala sa o učebne č. 21 a 22

- v septembri 2020 sa zúčastnila odborného seminára - Osobnostný rast a duchovná hygiena učiteľov náboženskej výchovy

- v januári 2021 sa zúčastnila online seminára - Splnenie klimatického záväzku si vyžaduje zmeny vo vzdelávaní

- bola koordinátorkou projektu Zdravá škola

- realizovala fotografovanie školských aktivít

Mgr. Tarabusová a **Mgr. Pavlacová** – zorganizovali online Olympiádu ľudských práv, ktoré sa uskutočnilo vo štvrtok 10.12.2020. Súťažilo 11 súťažiacich online testom - 25 otázok na 45 minút.

Vyhodnotenie:

1. miesto JURIŠICOVÁ VERONIKA II.AH

2. miesto TOMANOVÁ REBEKA IV.AH

Do krajského kola OLP JURIŠICOVÁ VERONIKA z II.AH, nezúčastnila sa ho z rodinných dôvodov.

Mgr. Tarabusová zorganizovala prednášku spojenú s besedou Extrémizmus, xenofóbia, rasizmus medzi mladými ľuďmi. Vzdelávanie zabezpečovala lektorka zo slov. národného strediska pre ľudské práva v Bratislave. Prednáška sa konala dňa 22.6. 2021 pre triedy I.A,II.A, I.SA, II.AH.

- v dňoch od 7.6.2021 do 15.6.2021 žiaci I.A,II.A,III.A, II.AH, I.B vyplnili online dotazník týkajúci sa priestoru pre mladých a participácie mládeže v rámci cyklu európsky dialóg s mládežou.

Mgr. Pavlacová a **Mgr. Trenčanová** zorganizovali v maturitných triedach 3. ročníka III.AH a III.A triedne kolá SOČ. Z dôvodu korona krízy sa školské ani regionálne kolo nekonalo a najlepšie práce postúpili hneď do krajského kola. Krajské kolo sa uskutočnilo dňa 31.3.2021 dištančne, z našej školy postúpili študentky s týmito prácami:

03 – Chémia, potravinárstvo

Nikola Vraníková – Kváskovanie

08 – Cestovný ruch, hoteliérstvo, gastronómia

Kristína Bartošová, Viktória Jurčíková – Hotel Partizán v Nízkych Tatrách

Ema Juričková - Anime ako styling odbytového strediska

17 – Pedagogika, psychológia, sociológia

Martina Maková – Sebavedomie a láska k sebe samému

Lenka Okrajková sa nezúčastnila obhajoby z rodinných dôvodov.

Do ďalšieho kola, celoštátneho, postupovali z každého odboru len 2 najlepšie práce. Naším dievčatám sa to síce nepodarilo, ale patrí im veľká vďaka za príkladnú reprezentáciu našej školy aj v týchto neľahkých podmienkach. Žiačky III.AH pripravovala Mgr. Trenčanová.

Z našej školy sa krajského kola zúčastnila aj Ing. Alena Kadlecová ako člen hodnotiacej komisie v odbore Hotelierstvo, gastronómia, cestovný ruch.

Výsledky SOČ boli propagované článkom a fotografickým materiálom na internetovej stránke školy.

Mgr. Pavlacová k propagácii školy prispela článkami v regionálnej tlači a na webových stránkach školy.

Mgr. Vráblová okrem priamej vyučovacej činnosti napísala 3 správy o činnosti sociálneho pedagóga.

Mgr. Trenčanová skompletizovala testy pre prijímacie pohovory budúcich prvákov šk. roku 2021 – 2022.

- okrem priamej vyučovacej činnosti realizovala konzultácie so žiačkou nadstavbového štúdia, ktorá spracovávala zadanie maturitnej práce, zameranej na premeny Ideálu ženskej krásy v priebehu storočí.

- pracovala na Fotokronike šk.roku 2019 - 2020.

Podieľali sme sa tiež na zvyšovaní estetickej úrovne školy výzdobou, poskytovaním materiálov Mgr. Trenčanovej, ktorá má túto oblasť na starosti. Informačné tabule pre študentov boli obmieňané a dopĺňané o aktuálne informácie. V priestoroch šatní žiakov Mgr. Pavlacová nainštalovala Vernisáž z prác našich žiakov, ktorá výrazne zestetizovala túto časť školy.

MATURITA 2021

V tomto školskom roku maturovali zo SJL študenti štyroch tried teda 65 žiakov.

Mgr. Vráblová II.SA, V.AH

Mgr. Pavlacová IV.A

Zhodnotenie maturitnej skúšky z slov. jazyka 2021

Kvôli korona-pandémii ukončenie vzdelávania študentov maturitného ročníka daných tried bolo realizované podľa špeciálnych pokynov Ministerstva školstva SR. Všetci študenti uvedených tried zmaturovali úspešne zo SJL, i ostatných maturitných predmetov.

V súvislosti s prípravou študentov na maturitné skúšky zo slovenského jazyka sme na preverovanie vedomostí i opakovanie využívali testy pre všetky ročníky študijných odborov i záverečný test z učiva SJL na strednej škole.

Počas korona pandémie členovia PK SJL a SVP realizovali vzdelávanie dištančnou formou a naďalej vykonávali edukačnú činnosť a komunikovali so žiakmi. Využívali na to rôzne možnosti, podľa toho, čo im poskytovalo domáce prostredie; predovšetkým, počítač, tlačiareň, skener na mailovú komunikáciu, komunikáciu cez Messenger a EDUPAGE. Väčšina odporúčaných portálov a web stránok ponúkala pomoc predovšetkým učiteľom základných škôl. Preto si väčšinu študijných materiálov, prezentácií a testov teda členovia PK vytvárali sami. Mnohí žiaci ocenili možnosť vzdelávania sa a aj vypracovávanie úloh v domácom prostredí, dostatok času na vypracovania a iný zaujímavejší štýl práce smerovaný na individualitu žiaka. Niektorí naopak, mali problém pracovať samostatne. Návrat žiakov do školy preto kládol na učiteľov zase nové požiadavky na to, ako na hodine pracovať so žiakmi a splniť požadované ciele vzdelávania.

Členovia PK aktívne pristupovali aj k dopĺňaniu svojej odbornosti a vedomostí formou absolvovania rôznych školení, tiež absolvovali konzultácie so žiakmi, ktorí o to prejavili záujem.

Členovia PK aktívne pristupujú aj k priebežnej a včasnej archivácii predpísaných písomností zo SJL.

Členovia PK SJL a SVP pracovali zodpovedne a svedomito, úlohy si plnili načas. V súvislosti so zaťaženosťou vyučujúcich SJL (opravy množstva predpísaných kompozícií, slohových prác, maturitných písomných prác, jazykových a štylistických úprav SOČ) by sme chceli opätovne navrhnúť udeľovanie NV na základe presnej evidencie počtu hodín venovaných tejto práci – konkrétne za MP, SOČ, záverečné odborné práce.

Správa o činnosti pedagógov počas prerušenia denného vyučovania počas pandémie

Počas korona pandémie pedagogickí zamestnanci absolvovali dištančné vzdelávanie a naďalej vykonávali edukačnú činnosť a komunikovali so žiakmi. Využívali na to rôzne možnosti: online vzdelávanie, telefón, dáta, počítač, tlačiareň, skener na mailovú komunikáciu, komunikáciu cez Messenger a EDUPAGE. Pre každú triedu vypracovali spôsob hodnotenia predmetov vychádzajúci z konkrétnej situácie a zodpovedajúci presne možnostiam žiakov konkrétnej triedy. Pri hodnotení vyučujúci zohľadňovali podmienky a možnosti žiakov, prístup na internet, sociálne a ekonomické prostredie rodiny. Niektorým žiakom boli úlohy posielané poštou.

Počas dištančného vzdelávania využívali vzdelávacie portály:

- ✓ Virtuálna knižnica
- ✓ Učíme na diaľku
- ✓ Učíme doma
- ✓ Bez kriedy
- ✓ Youtube
- ✓ Google
- ✓ Zborovňa
- ✓ Planéta vedomostí

Spôsoby komunikácie so žiakmi sa využívali:

- ✓ Online vzdelávanie
- ✓ Edupage
- ✓ E-mail
- ✓ Sms správy
- ✓ Telefonáty
- ✓ Video-hovory

Práca so žiakmi (vzdelávacie výstupy)

- ✓ Prezentácie
- ✓ Pracovné listy
- ✓ Videonahrávky
- ✓ Tvorba cvičebných blokov
- ✓ Zadania na vypracovanie úloh

Tento spôsob práce však postupne odhalil svoje pozitíva i negatíva.

Nedostatky :

Vyučovanie online či prostredníctvom PC je veľmi náročné na čas a predpokladá kvalitnú a maximálne dostupnú techniku tak u žiakov, ako i u učiteľov. Vzhľadom na absenciu učebníc, príprava učiva na takýto spôsob vzdelávania zaberala veľa času. Takisto i opravy takto zasielaných úloh. Väčšinu študijných materiálov, prezentácií a testov si členovia PK vytvárali sami.

Mínusom dištančného vzdelávania je i zrková záťaž pre žiakov a pedagógov.

Klady :

Kladom tohto spôsobu práce je individuálny a špeciálny prístup ku každému žiakovi podľa jeho potrieb, taktiež komunikácia s ich rodičmi. Mnohí žiaci ocenili možnosť vzdelávania sa a aj vypracovávanie úloh v domácom prostredí, dostatok času na vypracovanie a iný zaujímavejší štýl práce smerovaný na individualitu žiaka. Niektorí naopak, mali problém pracovať samostatne. To umožnilo učiteľovi komplexnejší pohľad na konkrétneho žiaka i triedu ako celok.

Kladom pre vyučujúcich bolo zdokonalenie sa v používaní IKT a rôznych aplikačných programov. Rozširovanie poznatkov prostredníctvom samoštúdia. Flexibilná doba pre štúdium a vypracovávanie úloh. Väčšia kreativita práce – širšie spektrum možností vypracovávaní digitálnych úloh.

Žiaci aj učitelia si vyskúšali aj inú formu vzdelávania ako osobný kontakt. Žiaci, ktorí mali v škole problémy s komunikáciou, kolektívom sa pri dištančnom vzdelávaní prekvapivo aktívne zapájali.

V prípade maturitných skúšok ich výsledné známky na základe aritmetického priemeru považujeme za objektívnejšie a spravodlivejšie ako pri klasickom priebehu a hodnotení maturitných skúšok. Tiež to, že by to motivovalo žiakov snažiť sa o čo najlepšiu známku počas celého vzdelávania (aj polročné známky), keďže by sa aj táto známka zarátala do výsledného maturitného priemeru.

Správa o výchovnej činnosti a činnosti výchovného poradcu

1. Výchovné poradenstvo som tento školský rok realizovala priebežne počas vyučovania, v závislosti od potrieb učiteľov, majstrov, rodičov a žiakov. Konzultačné hodiny pre žiakov a rodičov som mala sústredené do každého pracovného dňa – pred prvou vyučovacou hodinou. Stretnutia s rodičmi a žiakmi som zvoľávala aktuálne podľa potreby, v priebehu voľných hodín počas dňa.
2. Vyučovací proces bol dňa 12.10.2020 do 10.5.2021 prerušený z dôvodu ochorenia COVID-19 (výnimkou boli končiace ročníky IV.A, V.AH, II.SB, III.C, III.B, ktoré mali dištančnú výučbu ukončenú 08.02.2021). Vzdelávanie prebiehalo dištančnou formou, prípadné výchovné opatrenia boli riešené mailovou komunikáciou s triednym učiteľom.
3. Počas dištančného vzdelávania sa vyskytli problémy so spoluprácou niektorých žiakov s vyučujúcimi. Žiaci neodovzdávali vypracované zadania, nezúčastňovali sa on-line hodín. Problematikí žiaci boli nahlásení sociálnemu pedagógovi Mgr. Hvizdákovi, ktorý sa s nimi spojil (telefonicky, mailom) a snažil sa vzniknuté problémy počas dištančného vzdelávania s žiakmi riešiť.
4. Medzi **najčastejšie riešené výchovné problémy** patrila aj tento rok : veľká absencia žiakov, nezáujem o štúdium počas dištančného vzdelávania a vážnejšie prospechové nedostatky. Prešetrované bolo aj podozrenie zo šikanovania v triede II.B, I.C. Podozrenie bolo nahlásené na ÚPSVaR oddelenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Žiaci majú často problémy s akceptovaním autorít, ťažko vnímajú hranice, za ktoré už nemôžu ísť, a ktoré sa týkajú správania sa na vyučovaní a odbornom výcviku. Dieťa často nevníma rodiča ako autoritu a následne sa stávajú aj výchovné opatrenia neúčinnými. Sám rodič stráca výchovný vplyv na dieťa, ktoré prechádza do pozície toho, kto v danej veci rozhoduje.

5. Niektoré z riešených problémov boli výrazne súkromného (rodinného) charakteru.
6. V školskom roku 2020/2021 bolo navrhnutých 59 výchovných opatrení. V prvom polroku školského roku 2019/2020 bolo udelených 41 výchovných opatrení: 20 pokarhaní triednym učiteľom, 5 pokarhaní riaditeľkou školy, 8 znížených známok zo správania o jeden stupeň, 3 znížené známky zo správania o dva stupne, 1 žiak mal zníženú známku zo správania o tri stupne s podmieneným vylúčením zo školy, 4 žiaci boli vylúčení zo štúdia.
7. V druhom polroku školského roku 2020/2021 bolo udelených 18 výchovných opatrení: 7 pokarhaní triednym učiteľom, 5 znížených známok zo správania o jeden stupeň, 4 znížené známky zo správania o dva stupne, 1 znížená známka zo správania o tri stupne, 1 znížená známka zo správania o dva stupne s podmieneným vylúčením do 22. júna 2022.
8. Tak ako po minulý školský rok aj tento rok som sa snažila pomôcť žiakom s orientáciou v oblasti štúdia na VŠ a nechýbala ani pomoc pri vypisovaní prihlášok.
9. Nakoľko nám situácia, ktorá vznikla v dôsledku ochorenia COVID 19, nedovolila organizovať Deň otvorených dverí, či zúčastňovať sa špeciálnych rodičovských združení základných škôl pre končiace ročníky a svojimi informáciami tak pomôcť rodičom a deťom s orientáciou na voľbu budúceho povolania – školy, sme dňa 09.03.2021 zorganizovali on-line „Hodinu otázok a odpovedí ohľadom prijímacieho konania pre šk. rok 2021/2022“.
10. Dňa 10.12.2020 sme zorganizovali 23. ročník školského kola Olympiády ľudských práv. Školského kola sa zúčastnilo 11 žiakov formou on-line testu. Na prvých troch miestach sa umiestnili títo žiaci:

1. miesto	Veronika Jurišicová II.AH
2. miesto	Rebeka Tomanová IV.AH
3. miesto	Terézia Václavková V.AH
11. Dňa 08.06.2021 sa žiaci II.AH, III.AH a II.A (kozmetik), I.A (kozmetik) zúčastnili prednášky na tému: „Xenofóbia, rasizmus a extrémizmus medzi mladými ľuďmi“. (zodp. Mgr. Tarabusová)
12. V školskom roku 2019/2020 sme evidovali 40 žiakov individuálne integrovaných – začlenených. Evidovaním týchto žiakov sa aj tento školský rok zaoberala Ing. J. Kapračíková.
13. Naďalej udržujeme kontakt s úradom práce sociálnych vecí a rodiny v Púchove, v Pov. Bystrici, Trenčíne. Najčastejšie dôvody kontaktu sa týkajú záškoláctva a zanedbávania povinnej školskej dochádzky, podozrenie zo šikany.
14. V spolupráci so sociálnym pedagógom, Mgr. Romanom Hvizdák, boli na škole realizované pohovory s problémovými žiakmi. S týmito žiakmi si sociálny pedagóg následne naplánoval kontrolné sedenia. Počas dištančného vzdelávania elektronicky komunikoval so žiakmi, riešil s nimi problémy, ktoré vznikli počas online vzdelávania, snažil sa ich motivovať k zlepšeniu svojich výsledkov v škole. Sociálny pedagóg

realizoval prednášky zamerané na šikanu, kyberšikanu na škole. Venoval sa prevencii patologických javov.

15. Počas školského roku sa nám darilo udržiavať dobrú atmosféru a spoluprácu s vedením školy, s učiteľmi a majstrami OV.

Prevencia drogových závislostí a kriminality

Prevencia drogových závislostí a kriminality je integrovanou súčasťou teoretického i odborného vyučovania na našej škole. Všetkým pracovníkom záleží na bezdrogovej a bezúhonnej budúcnosti našich žiakov. Prevenciu drogových závislostí a kriminality má na škole na starosti Mgr. Pavlacová, ktorej v jej činnosti pomáha Mgr. Tarabusová a svojou prácou prispieva aj sociálny pedagóg Mgr. Hvizdák. V spolupráci s ostatnými pedagogickými pracovníkmi školy sa snažia o udržanie protidrogovej klímy na škole a zakotvenie interných pravidiel a nariadení, podľa ktorých budú pedagógovia postupovať v prípade, že sa problém s drogami v škole objaví. V spolupráci s triednymi učiteľmi a vedením školy monitorovali zmeny v správaní žiakov (fyzické i psychické) a v prípade patologického prejavu správania riešili problém s výchovnou poradkyňou, rodičmi a odborníkmi.

30.09.2020 uzavrela naša škola zmluvu prostredníctvom Mgr. Pavlacovej s agentúrou LETart na usporiadanie výchovného koncertu „Trendsetter“, a to v 2 termínoch, spolu pre 400 žiakov. Koncert už bol i predplatený a uskutoční sa v najbližšom možnom termíne v budúcom školskom roku.

Vzhľadom k tomu, že tento školský rok bol značnou mierou ovplyvnený pandemiou, preventívna činnosť sa z priestorov školy presunula do domovov žiakov elektronickou formou dištančného vzdelávania. Prevencia kriminality bola priamo zakotvená do triednických hodín, výuky odborných i všeobecnovzdelávacích predmetov, napr. právnej náuky, psychológie, spoločenskej komunikácie, náuky o spoločnosti, občianskej náuky apod. Pedagógovia sa zameriavali najmä na formovanie hodnotových orientácií študentov a osvojenie právnej gramotnosti. Pomáhali žiakom zvýšiť ich právne vedomie na takú úroveň, aby boli presvedčení o potrebe práva a právnych noriem, aby poznali dôsledky vyplývajúce z ich porušenia. Viedli žiakov k dodržiavaniu právnych noriem. Žiaci nadobudli základné poznatky z ústavného, občianskeho, obchodného a pracovného práva a z oblasti živnostenského podnikania a jeho rozvoja, boli presvedčení o potrebe práva a právnych noriem, poznali dôsledky vyplývajúce z porušenia právnych noriem. Vychovávame žiakov k dodržiavaniu právnych noriem, vedieme ich k sústavnému sledovaniu zmien v právnych normách a predpisoch, aby vedeli získavať, triediť, analyzovať a vyhodnocovať informácie z rozličných vedeckých a technologických informačných zdrojov.

Mgr. Pavlacová svoju prevenčnú činnosť viedla prostredníctvom webových stránok školy, na ktorých zdieľala rozhovory so známymi osobnosťami slovenskej kultúry na tému Opýtaj sa hviezdy - nebuď otrok drog.

Prevenčná činnosť sa rozbehla i po návrate žiakov do školy. V dňoch 7. – 15. 06. Mgr. Tarabusová zapojila žiakov 5 tried (I.A, II.A, III.A, II.AH a I.B) do vyplňania dotazníka pod názvom Európsky dialóg s mládežou, v ktorom mali možnosť vyjadriť svoj názor a zapojiť sa tak do politiky na európskej úrovni, keď ich názory môžu byť podkladom pre tvorbu opatrení týkajúcich sa mládeže a jej vzdelávania. Mgr. Tarabusová zabezpečila taktiež vzdelávanie pre žiakov tried I.A, II.A, I.SA a II.AH na tému Xenofobia, rasizmus,

extremizmus a prevencia. Vzdelávanie sa uskutočnilo 22.06. pod záštitou Slovenského národného strediska pre ľudské práva.

Mgr. Pavlacová v triedach I.A, II.B a II.C premietla 30 minútový dokument o alkoholizme u dievčat pod názvom Až na dno... a pre žiakov I.A odboru obchodný pracovník urobila besedu na tému Obchodovanie s ľuďmi.

Vedenie našej školy, všetci jej zamestnanci i Rodičovské združenie si plne uvedomujú potrebu prevencie drogových závislostí a kriminality a budú jej venovať dôležité miesto vo svojej každodennej práci so študentmi aj naďalej. Vedenie školy, výchovný poradca a koordinátorka prevencie úzko spolupracujú s OR PZ v Púchove i v Považskej Bystrici, s MsP Púchov, s CPPP a P v Púchove v preventívnej činnosti. Zásady prevencie kriminality sme zakotvili i do Vnútorného poriadku školy. Vzhľadom na to, že naši študenti absolvujú odbornú prax mimo bydliska i v zahraničí, zamerali sme sa i na tému obchodovanie s ľuďmi, ku ktorej máme vypracovaný aj metodický materiál v Pláne školy.

Škola podporujúca zdravie

Cieľ č. 1 – Zlepšiť zdravotný stav žiakov a učiteľov

- pedagogickí zamestnanci zakomponovali do časovo-tematických plánov jednotlivých predmetov námety tém k environmentálnej výchove, rodinnej a sexuálnej výchove, k drogovej prevencii a k výchove k ľudským právam a počas vyučovacích a triednických hodín realizovali aktivizujúce učebné metódy s touto tematikou.
- koordinátorka školy podporujúcej zdravie informovala prostredníctvom nástenky o dôležitých dňoch v roku, ktoré sa týkali telesného a duševného zdravia človeka, správneho životného štýlu a správneho postoja k prírode a životnému prostrediu a o zaujímavostiach týchto dní.
- vedenie školy zabezpečilo vo vestibule školy pre žiakov a učiteľov automat s teplými nápojmi, bezkofeínovou kávou a čajom, v zborovni pre učiteľov automat s teplou a studenou vodou.
- v cukrárni Akadémia bolo možné počas prezenčného vzdelávania zakúpiť ovocie a potraviny racionálnej výživy.
- triedni učitelia na triednických hodinách počas prezenčného vzdelávania propagovali stravovanie žiakov v školskej jedálni, viedli žiakov k správneému postoju k zdravej strave.
- počas prestávok bolo žiakom umožnené prechádzať sa v areáli školy a venovať sa pohybovým aktivitám na športovom ihrisku.

vzhľadom k tomu, že od októbra 2020 do mája 2021 prebiehalo dištančné vzdelávanie žiakov, aktivity žiakov spolu s majstromi OV prebiehali elektronicky – žiaci pripravovali na základe zadania majstrov OV rôzne zdravé múčniky, vianočné pečivo, syrové dobroty, veľkonočné koláčiky, zdravé jedlá, nápoje – trénovali svoje praktické zručnosti v domácich podmienkach, uvedomovali si potrebu správneho a zdravého stravovania a svoje zručnosti prezentovali na online hodinách a na webovej stránke školy.

Cieľ č. 2 – Zlepšiť životné prostredie školy a okolia

- učitelia a majstri OV prostredníctvom aktivít viedli žiakov k triedenému zberu odpadu a motivovali ich k zodpovednému nakladaniu s odpadom a k ochrane životného prostredia.
- žiaci spolu s učiteľmi sa podieľali na čistení priestorov pred školou, starali sa o kvetinovú výzdobu v priestoroch školy a v triedach.
- v rámci športových akcií školy boli počas prezenčného vyučovania organizované výlety do blízkeho okolia, ktoré boli zamerané na kladný vzťah k prírode, k životnému prostrediu a k poznávaniu prírody.

Cieľ č. 3 – Zlepšiť hospodárenie s odpadom

- vedením školy boli zabezpečené smetné koše na separovanie odpadu v priestoroch dvora školy, žiaci boli nabádaní k správne separovaniu odpadu v priestoroch školy, čím sa podporil výchovný, environmentálny a ekonomický význam triedeného zberu na škole.
- v rámci dištančného vzdelávania z predmetu BIO žiaci spracovávali projekt a prezentáciu k téme ochrany prírody a životného prostredia, boli vedení k vybudovaniu si návyku na triedenie odpadu tak, aby sa stalo prirodzenou súčasťou ich života.

Cieľ č. 4 – Zlepšiť medzil'udské vzťahy

v septembri 2020 sa škola zapojila do verejnej zbierky Biela pastelka, žiaci našej školy zbierali príspevky na pomoc ľuďom, ktorí sú postihnutí chorobami zraku.

v septembri 2020 zorganizovala Žiacka školská rada spolu s učiteľmi cudzích jazykov Európsky deň jazykov na našej škole, počas ktorého si žiaci mohli uvedomiť krásu a rozmanitosť európskych jazykov a vďaka zaujímavým aktivitám upevňovať dobré vzájomné vzťahy, tímového ducha a rozvíjať schopnosti.

- vedenie školy v spolupráci s pracovníkmi školy vyjadriло úctu tým zamestnancom, ktorí sa dožili okrúhleho životného jubilea.
- výchovný poradca realizoval rozhovory so žiakmi na odstránenie šikanovania medzi žiakmi, v spolupráci s triednymi učiteľmi a rodičmi pomáhal pri riešení konkrétnych problémov žiakov.

Cieľ č. 5 – Odstrániť zdraviu škodlivé návyky

- v januári 2021 sa naša škola zapojila do súťaže Opýtaj sa hviezdy – nebuď otrok drog, v rámci ktorej si žiaci mohli online pozrieť a vypočuť zaujímavé rozhovory rôznych osobností a odborníkov, ktorí rozprávali o sebe, o svojom profesionálnom živote, ale aj o svojich postojoch k téme závislostí.
- v rámci dištančného vzdelávania v predmetoch NBV, ETV, BIO, ZDR, PPU, PSY, TOB, NOZ boli zrealizované aktivity zamerané na prevenciu závislostí, na správne využívanie voľného času a na dobré vzťahy v rodine, s priateľmi a v škole.

j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

Škola je zapojená do projektu: **Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov II.**

k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

Štátna školská inšpekcia v školskom roku 2020/2021 nevykonala na škole inšpekčnú činnosť.

l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy **Škola má v Púchove 4 budovy**

Budova A – slúži na vyučovací proces

Budova B – slúži na vyučovací proces

- v priestoroch školy na nachádza 27 učební.

Budova ŠJ – nachádza sa tu ŠJ a školské pracovisko „OV Cukrár“, slúžia na praktické vyučovanie

Budova „Učebňa kaderníctva a ostatných služieb“ - nachádza sa tu Cukráreň AKADÉMIA a kaderníctvo AKADÉMIA obidve školské pracoviská slúžia pre praktické vyučovanie.

V Považskej Bystrici

Budova „Hotel Študent“ – slúži ako školské pracovisko, kde zabezpečujeme praktické vyučovanie. Nachádza sa v nej aj školské pracovisko „Kozmetika“.

Ďalšie školské pracovisko, kde sa realizuje praktické vyučovanie máme v prenajatých priestoroch, ktoré užívame na základe uzatvorenej zmluvy o nájme, ide o:

- Kaderníctvo VIKI v Púchove

Materiálno technické podmienky sú na dobrej úrovni, primerané potrebám vyučovacieho procesu.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

1. O dotáciách zo štátneho rozpočtu na žiakov

Rozpis rozpočtu pre rok 2021 bol realizovaný na základe rozpočtu Trenčianskeho samosprávneho kraja na roky 2021-2023 schváleného uznesením Zastupiteľstva TSK č.582/2020 zo dňa 23.11.2020.

Príjmy spolu za organizáciu	1 830 136 €
-----------------------------	-------------

Z toho

Normatívny zdroj 111	1 696 455 €
----------------------	-------------

Zdroje TSK 41	133 681 €
---------------	-----------

Výdavky spolu za organizáciu	1 830 136 €
------------------------------	-------------

Normatívny zdroj 111	1 696 455 €
----------------------	-------------

Zdroje TSK 41	133 681 €
---------------	-----------

2. O príspevkoch na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť

Takéto príspevky škola nemá.

3. O finančných prostriedkoch prijatých na vzdelávacie poukazy a spôsobe ich použitia v členení podľa financovaných aktivít

V školskom roku 2020/2021 pracovali žiaci v 30 krúžkoch. Počet žiakov, ktorí krúžky na našej škole navštevovali bolo 365. Na jedného žiaka sme dostali 3,20 €/mesiac. Tieto prostriedky boli použité na vyplatenie dohôd o vykonanie práce pedagogických zamestnancov, ktorí viedli krúžky a na technické a materiálové vybavenie školy.

4. O finančných prostriedkoch získaných od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsobe ich použitia v členení podľa finančných aktivít

Ide o darované finančné prostriedky škole formou darovacích zmlúv. Účel využitia týchto prostriedkov je podrobne uvádzaný v jednotlivých darovacích zmluvách, čo je pre nás záväzná a prostriedky sú použité na daný účel. Najčastejšie je to na materiálne a technické vybavenie školy.

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný rok a vyhodnotenie jeho plnenia:

Hlavným cieľom vo výchovno-vzdelávacej oblasti bolo dosiahnutie profilu absolventa v jednotlivých študijných a učebných odboroch. Dosiahnuť správnu motiváciu absolventov pre ich uplatnenie v praxi, prípadne pre štúdium na vysokej škole.

Za účelom realizácie stanovených cieľov bolo potrebné plniť nasledovné úlohy:

- 1.) Vytvárať podmienky personálne a materiálne, aby všetci absolventi školy boli schopní používať výpočtovú techniku v praxi vo svojom odbore a dosiahnuť, aby každý absolvent mal znalosť cudzej reči.
- 2.) Vo vyučovacom procese sa zamerať na to, aby žiaci získali v prvom rade dobrý prehľad o svojom odbore, vedeli nájsť potrebné informácie v informačnom systéme.
- 3.) Rozvíjať telesnú zdatnosť žiakov našej školy, jednak v povinnej telesnej a športovej výchove, ale i využívaním možnosti účelových cvičení a žiakov zaradených do nižších zdravotných skupín zapojiť do telesnej výchovy oslabených. Aktívne sa zapojiť do projektu „Škola podporujúca zdravie“.
- 4.) V odborných a všeobecno-vzdelávacích predmetoch uplatňovať všetky zložky environmentálnej výchovy, pomáhať koordinátorom protidrogových aktivít v boji proti toxikománii, alkoholizmu, fajčeniu, drogám a v rámci výchovného pôsobenia na žiakov uplatňovať zložky etickej a estetickej výchovy.
- 5.) Aktivizovať žiakov za účelom rozvoja odborných poznatkov alebo zručností formou krúžkov, zapájať nadaných a talentovaných žiakov do súťaží SOČ, olympiád v CJ, literárnych súťaží.
- 6.) V celom výchovno-vyučovacom procese, najmä však pri vyučovaní všeobecno-vzdelávacích predmetov, sledovať dosiahnutie takých cieľov ako všeobecná inteligencia a informovať

našich žiakov o spoločenskom dianí v štáte a v našom okolí, správnym a prístupným pôsobením na žiakov formovať ich citovú výchovu a etiketu správania v škole i na verejnosti.

- 7.) Zapájať žiakov do realizácie výmenných stáží v rámci zahraničných projektov, kde dôležitú úlohu zohráva odborná prax a cudzí jazyk.

Hlavné úlohy na úseku praktického vyučovania v školskom roku 2020/2021:

1. Pri realizácii výučby odborného výcviku vychádzať zo školského vzdelávacieho programu, rozpracovaného v tematických plánoch učiva.
2. Zapájať žiakov do rozličných odborných súťaží v rámci SOŠ obchodu a služieb a najlepších žiakov vysielat' na súťaže mimo školy.
3. Podporovať žiakov v ich úsilí o zdravý životný štýl.
4. Dosiagnúť čo najvyššiu úroveň odborných vedomostí a zručností.
5. V rámci jednotlivých tematických celkov venovať pozornosť dodržiavaniu bezpečnostných a hygienických predpisov pri práci.
6. Klásť zvýšené požiadavky na hospodárnosť na pracoviskách praktického vyučovania.
7. Pri zabezpečovaní prevádzok je nutné vychádzať z požiadaviek spotrebiteľa a uplatňovať nové trendy ekonomiky.
8. Snažiť sa o dosiahnutie čo najvyššej úrovne rentability školských pracovísk.
9. Odbornú výučbu zamerať na produktívnu prácu v školských prevádzkach.
10. Svojou dosiahnutou úrovňou odborných zručností a vedomostí sa snažiť o prezentáciu školy na vyššej úrovni.
11. Vybaviť pracoviská praktického vyučovania čo najvhodnejším a najmodernejším technologickým zariadením a pracovnými prostriedkami.
12. Vychovávať žiakov k estetickému cíteniu a ku kladnému vzťahu k zvolenému povolaniu.

Ďalšou úlohou bolo zapojiť žiakov do pracovného procesu tak, aby sa u nich vytvorili správne návyky pracovného života. Snahou bolo dosiahnuť primeranú produktivitu práce, aby školské pracoviská nevykazovali stratu. Daná úloha bola splnená.

V školskom roku 2020/2021 pracoviská boli priebežne dopĺňané podľa požiadaviek najnutnejšími pomôckami a zariadeniami.

Cieľ manažmentu školy

Pre využitie maximálneho potenciálu práce a schopnosti zamestnancov je potrebné zlepšiť pracovné podmienky, pracovné istoty, firemnú kultúru, medziľudské vzťahy v budúcnosti a pracovať na motivačných faktoroch (úspech, zaujímavá práca, uznanie, postup v zamestnaní, príležitosť na seberealizáciu). Čím viac motivačných faktorov manažment školy ponúkne, tým viac zatraktívni pracovnú pozíciu pre pracovníka, zvýši pracovný výkon. Omnoho viac profesionálnych pracovníkov bude chcieť pre školu pracovať a tým väčší výkon škola podá. Súčasne si posilní svoju pozíciu v kraji.

Personálna stratégia školy predstavuje pre manažment školy základný nástroj riadenia kvality zamestnancov školy. Je súčasťou celkovej koncepcie školy – spolu s pedagogickou, marketingovou a finančnou stratégiou. Projektuje v dlhodobejšom horizonte zmeny kultúry

školy prostredníctvom strategických cieľov a nástrojov reflektujúcich silné stránky a možnosti rozvoja školy, potenciálne využiteľné zdroje školy.

Medzi hlavné úlohy manažmentu školy v budúcnosti patrí zvýšenie výkonu svojich zamestnancov. Zamestnanci musia byť vnútorne motivovaní, nadšení, osobnostne blízki profesii, v ktorej pracujú. Musia ovládať komunikačné a manažérske zručnosti, byť odborne zdatní vo svojom odbore a mať kompetencie a zodpovednosť. U pedagogických pracovníkov musí vedenie školy podporovať ich tvorivú seberealizáciu, zavádzanie nových metód vo vyučovaní jednotlivých predmetov aktívnymi učiteľmi. Je potrebné zlepšiť komunikáciu a spoluprácu predmetových komisií, v rámci ktorých môžu učitelia diskutovať a realizovať svoje projekty.

o) V školskom roku 2020/2021 škola dosiahla tieto vyučovacie výsledky:

V školskom roku 2020/2021 škola dosiahla nasledovné výchovno – vzdelávacie výsledky 381 žiakov, ktorí tvorili 18 tried:

- 79 žiakov prospelo s vyznamenaním
- 90 žiakov prospelo veľmi dobre
- 194 žiakov prospelo
- 18 žiakov neprospelo
- 0 žiakov neklasifikovaných

Medzi najčastejšie riešené výchovné problémy patrila veľká absencia žiakov, záškoláctvo, arogantné a nevhodné správanie žiakov voči pedagógom, bežné priestupky počas vyučovania a na odbornom výcviku, drobné krádeže a vážnejšie prospechové nedostatky. Niektoré z riešených problémov boli výrazne súkromného charakteru.

Naším cieľom v tejto oblasti je skvalitňovať úroveň výučby, posilňovať rady vyznamenaných žiakov a čo najviac znižovať počet neprosievajúcich žiakov.

Naši žiaci sa pripravujú na prácu v oblasti služieb, a preto kladieme veľký dôraz na ich spoločenské správanie. SOŠ obchodu a služieb Púchov sa môže pochváliť aj tým, že žiaci, ktorí sa v nej pripravujú, vo väčšine prípadov, zvládajú zásady medzilidského styku na požadovanej úrovni, o čom svedčí aj množstvo pochvalných a ďakovných listov z prevádzok a pracovísk, na ktorých žiaci pracovali. Samozrejme objavujú sa aj nedostatky, ktorých síce nie je veľa, ale v budúcnosti by sme ich chceli ešte minimalizovať.

p) Úspešnosť školy pri príprave na výkon povolania

Podľa množstva žiakov, ktorí prospeli, nepochybne patríme medzi školy, ktoré každoročne dobre pripravujú absolventov po teoretickej, ale i praktickej stránke. Napriek tomu, že nemáme od žiakov presnú spätnú väzbu o ich uplatnení sa na trhu práce, z rozhovorov vieme, že časť z nich pokračuje v štúdiu na VŠ rôzneho zamerania, časť odchádza za atraktívnejšie platenou prácou do zahraničia, časť začne samostatne podnikáť, časť sa zamestná v profesii, na ktorú sa pripravovali, malá časť pracuje v iných oblastiach a časť absolventov je evidovaná na úradoch práce. Nezamestnanosť absolventov alebo úplná zmena voľby profesie často ani nie sú vyvolané nezáujmom o zvolený odbor, na ktorý sa počas štúdia pripravovali, ale nízkym finančným ohodnotením jednotlivých profesií. V mnohých prípadoch práve toto má za následok skutočnosť, že mnohí absolventi odchádzajú vykonávať svoju profesiu do zahraničia.

Počas štúdia majú naši žiaci možnosť absolvovať niekoľkomesačné pracovné pobyty v zahraničí, čo im značne uľahčuje pohyb a orientáciu na zahraničnom trhu práce po skončení školy, pretože si vytvoria nové kontakty a získajú množstvo praktických a životných skúseností.

Zoznam zmluvných partnerov v školskom roku 2020/2021

1	BREZNA, s.r.o., Sklárska 175/12, 914 41 Nemšová, Pizza di Siusi, Pruské
2	Kozmetika - Andrea Chocholáková, Moravská 1631, 020 01 Púchov
3	Reštaurácia pri Lipe, Dohňany 464, 020 51 Dohňany
4	Výroba a predaj cukrárskych výrobkov, Nerudova 556/31, 018 51 Nová Dubnica
5	Potraviny Hošťák, M.R.Štefánka, 017 01 Považská Bystrica
6	Papiernictvo Mona, 1.mája 870,020 01 Púchov
7	Nábytok Rosina, 1.mája, 020 01 Púchov
8	KINEKUS , Okružná, 020 01 Púchov

Zoznam prevádzok, v ktorých žiaci nadstavbového štúdiu vykonávali odbornú prax

Spoločné stravovanie: žiaci absolvovali prax v školskej jedálni

Vlasová kozmetika: Salón Petra Pov. Bystrica

Kaderníctvo Viva Pov. Bystrica

Kaderníctvo Lenka Pružina

Salón Camellia, s.r.o. – Pov. Bystrica

Kadernický salón Deane – Pov. Bystrica

Kaderníctvo –holičstvo, Dolná Maríková

Zoznam prevádzok, v ktorých žiaci hotelovej akadémie vykonávali súvislú prax v školskom roku 2020/2021

Hotel Panorama, Trenčianske. Teplice

Hotel Gino Park Palace, Orlové

Hotel Boboty, Vrátna

2. Ďalšie informácie: a/ O psychohygienických podmienkach výchovy a vzdelávania

Žiaci našej školy majú vytvorené vyhovujúce psychohygienické podmienky pre svoje štúdium na praktickom a teoretickom vyučovaní.

b/ O voľno časových aktivitách:

V školskom roku 2020/2021 sa v našej škole uskutočňovali nasledovné záujmové krúžky:

Zoznam krúžkov v školskom roku 2020-2021

P.č.	Meno	Názov krúžku
1.	Ing. Ludmila Hamšíková	Trendy v stolovaní
2.	Bc. Oľga Barčíková	Carving - dekor
3.	Bc. Anna Ciesarová	Krúžok mladého barmana a baristu
4.	Bc. Marta Skorková	Studená kuchyňa
5.	PaedDr. Renáta Tvarožková	Nový pohľad na svet kuchára
6.	Mgr. Gabriela Vráblová	Maturujem zo SJL
7.	Ing. Alena Štefeková	Žime kultúrne
8.	Mgr. Petra Rusnáková	Matematika
9.	Ing. Nadežda Kryštofová	Maturujem z odborných predmetov
10.	Ing. Jozefína Chanová	Nemčina
11.	Mgr. Adriana Pavlacová	Artžúrka
12.	Ing. Jana Kapralčíková	Svet internetu
13.	Ing. Mária Michalková	Praktická ekonomika
14.	Mgr. Marta Zigová	Matematika
15.	Ing. Iveta Beláková	Klávesnica hrou
16.	Mgr. Miroslava Trenčanová	Slovenčina trocha inak
17.	Ing. Alena Kadlecová	Zdravý životný štýl
18.	Ing. Zuzana Vašítková	Zručnosti
19.	Ing. Gabriela Kanderková	Mozaika
20.	Ing. Jaroslava Urbanová	Kreativita v gastronómii
21.	Mgr. Miriam Kremeňová	Angličtina - jazyk a kultúra
22.	Mgr. Lukáš Helík	Nová maturita z ANJ
23.	Mgr. Zuzana Čerňanová	Príprava na maturitu z ANJ
24.	Mgr. Ivana Tarabová	Krúžok kultúrno-spoločenskej činnosti

25.	Ing. Renáta Priklerová	Turistika
26.	Mgr. Dana Strelčíková	Plávanie
27.	Ing. Marián Šuba	Naše Slovensko
28.	Mgr. Anna Golejová	Maturujem z NEJ
29.	Ing. Lenka Kolmanová	Angličtina
30.	Mgr. Renáta Slugeňová	Nemčina v praxi

c) O spolupráci školy s rodičmi a poskytovaní služieb deťom

Túto časť môžeme rozdeliť na:

1. individuálnu, pri ktorej stretnutia:

a/ vyvoláva škola v prípade problematickeho správania žiaka (záškoláctvo, krádeže...), slabšieho prospechu, pri integrácii žiaka, pri práci s vývinovými poruchami učenia u detí atď.

b/ stretnutia vyvoláva rodič alebo žiak z dôvodu osobných problémov alebo z dôvodu kariérneho poradenstva,

2. skupinovú:

a/ formou stretnutí sa triedneho učiteľa, výchovného poradcu a vedenia školy s rodičmi na rodičovských združeniach,

b/ formou mimoriadnych rodičovských združení v prípade vyskytnutia sa mimoriadnych skutočností, ktoré je potrebné naliehavo riešiť,

c/ aktívna účasť vedúcich pracovníkov alebo výchovného poradcu na rodičovských združeniach pre ZŠ s cieľom pomôcť im pri výbere povolania.

d) O vzájomných vzťahoch medzi školou, deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami, ktorí sa podieľajú na výchove a vzdelávaní v školách

a/ Účasť na aktivitách realizovaných pedagogicko-psychologickými poradňami a úradmi práce s cieľom pomôcť žiakom pri voľbe budúceho povolania.

b/ Organizovanie rôznych náučných seminárov, veľtrhov, súťaží a besied pre našich žiakov, ktoré sa týkajú drogovej prevencie, kriminality, ďalšieho kariérneho postupu, ľudských práv, boja proti rasizmu a iné.

c/ Návštevy rôznych kultúrnych podujatí, napr.: koncertov, divadelných predstavení, galérií, múzeí, hradov a zámkov a pod.

d/ Odborné exkurzie, ktoré sú zamerané na zlepšenie a upevnenie si vzťahu k zvolenému povolaniu a získanie nových informácií v zvolenom odbore.

e/ Organizovanie rôznych olympiád (matematická, jazyková, ľudských práv), SOČ, súťaží zameraných napr. na overovanie si zručností, vedomostí, recitačných a výtvarných schopností a pod.

f/ V škole funguje knižnica, kde si žiaci môžu vypožičať nielen povinnú literatúru.

g/ Škola má svoj školský bufet a školskú jedáleň, ktorá zabezpečuje denne stravu pre 634 stravníkov.

Správa bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 1.7. 2021.
V Púchove dňa 15.10.2021.

Mgr. Iveta Mináriková
riaditeľka školy